

مدارک مورد نیاز جهت بررسی پرونده در معاونت برنامه ریزی و سرمایه گذاری :

۱. موافقت اصولی صادره از سوی سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری بانضمام موافقت اصولی سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای وزارت راه و ترابری (برای طرحهای مربوطه).
۲. تصویر اموال متقاضی برای تأمین وثایق
۳. ارائه گواهی عدم بدهی غیرجاری به سیستم بانکی از مراجع ذیصلاح (بانک مرکزی، بانک ها و ...)
۴. تصویر کلیه صفحات سند مالکیت زمین محل اجرای طرح به نام متقاضی خصوصاً صفحات مربوط به نقل و انتقالات (در صورتیکه زمین محل اجرای طرح واگذاری یا استیجاری می باشد مدارک مربوطه ارائه گردد).
۵. تصویر کامل نقشه های موقعیت احداث، محوطه سازی، معماری و مبلمان طرح مورد نظر منطبق با پروانه ساختمانی مربوط که به تأیید مرجع صادر کننده پروانه ساختمانی مذکور و سازمان گردشگری استان رسیده است همراه با CD تحت نرم افزار اتو کد
۶. پروانه ساخت از شهرداری یا بخشرداری محل با کاربری گردشگری، اقامتی و پذیرایی
۷. مجوز ایجاد، اصلاح و یا تکمیل تأسیسات گردشگری توسط استان
۸. تکمیل فرم ۲۱ صفحه ای مشخصات پروژه و مجری تحت WORD همراه با CD (اشخاص حقیقی و حقوقی)
۹. صورتجلسه پیشرفت فیزیکی پروژه در استان
۱۰. صورتجلسه کمیته اعتباری وام در استان
۱۱. تصاویر محل اجرای پروژه (پیشرفت فیزیکی) همراه با CD با مشخصات ذیل:

Format: JPEG	: کمتر از ۱۰۰ کیلو بایت size	Resolution: 100	Height: 600 pixels	Width: 900 pixels	Mode: RGB
--------------	---------------------------------	--------------------	-----------------------	----------------------	--------------

۱۲. تصاویر ماکت و نمای پروژه با مشخصات بند ۹ همراه با CD
۱۳. تصاویر کروکی محل با مشخصات بند ۹ همراه با CD
۱۴. صورتهای مالی شرکت برای سه سال گذشته.
۱۵. درخواست کتبی متقاضی حاوی مبلغ دقیق تسهیلات درخواستی به تفکیک بخشهای ساختمان، تأسیسات و تجهیزات مورد نیاز مجتمع با قبول تأمین سهم شرکت خود از هزینه های باقیمانده و هرگونه افزایش هزینه ناشی از تورم و تغییرات احتمالی در طرح.
۱۶. تصاویر اساسنامه، شرکت نامه یا اظهار نامه ثبت، روزنامه رسمی آگهی تأسیس و روزنامه های رسمی آخرین تغییرات در ارکان شرکت (نظیر: نام نوع، سرمایه ثبتی، اعضاء هیئت مدیره، سهامداران، محل دفتر مرکزی و ...)
۱۷. مستندات مربوط به نحوه تأمین سهم شرکت متقاضی از محل منابع مالی آزاد نامبرده
۱۸. تصاویر مربوط به شناسنامه، کارت ملی، مدارک تحصیلی، و تخصصی و سوابق کاری مجری طرح.
۱۹. تصاویر مجوزهای قانونی در خصوص آب، برق، گاز مورد نیاز طرح، محیط زیست، تغییر کاربری زمین به همراه تأییدیه های مربوط به حفظ حریم های قانونی.
۲۰. آخرین برنامه زمانبندی اجرای طرح با توجه به وضعیت پیشرفت بخشهای مختلف آن به انضمام برنامه متقاضی در خصوص نحوه بهره برداری و راهبردی طرح مورد نظر.
۲۱. تصویر قراردادهای خدمات فنی، ساختمانی و مشاوره ای منعقد شده جهت اجرای مجتمع مورد نظر.
۲۲. پیش فاکتور یا استعلام قیمت در خصوص تأسیسات و تجهیزات مورد نیاز مجتمع مورد نظر.
۲۳. اطلاعات مورد نیاز جهت بررسی بازار طرح احداث واحد خدمات رفاهی در شهرستان مربوطه خصوصاً محدوده محل اجرای طرح بشرح ذیل از سازمان گردشگری استان بصورت مکتوب اخذ و ارائه گردد.
- الف- فهرست واحدهای خدماتی و رفاهی فعال در شهرستان مربوطه و محدوده محل اجرای طرح با ذکر نام، ظرفیت، درجه و متویط ضریب اشغال سالانه آنها به تفکیک.
- ب- اعلام نرخ مصوب خدمات قابل ارائه در مجتمع مورد نظر با توجه به درجه در نظر گرفته شده برای آن.